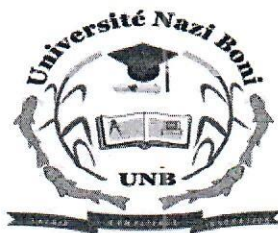


MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

UNIVERSITE NAZI BONI
01 BP 1091 BOBO-DIOULASSO 01
Tél: 20 98 06 35 / Fax 20 98 25 77
E-mail: www.univ-bobo.bf

PRESIDENCE



BURKINA FASO

Unité-Progrès-Justice

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 2023 DE L'UNIVERSITÉ NAZI BONI

SOMMAIRE

INTRODUCTION.....	3
1- Le cadre juridique et institutionnel.....	4
2- La communauté universitaire.....	4
3- Les établissements.....	4
3.1 L'Institut universitaire de Technologie (IUT).....	5
3.2 L'Institut du Développement rural (IDR)	6
3.3 L'Ecole supérieure d'Informatique (ESI).....	6
3.4 L'Institut supérieur des sciences de la santé (INSSA)	7
3.5 L'Unité de Formation et de Recherche en Sciences Exactes et Appliquées (UFR/SEA).....	8
3.6 L'Unité de Formation et de Recherche en Sciences de la Vie et de la Terre (UFR/SVT)	8
3.7 L'Unité de Formation et de Recherche en Sciences juridiques, politiques, économiques et de Gestion (UFR/SJPEG).....	8
3.8 L'Unité de Formation et de Recherche en Sciences Humaines, Lettres, Arts et Media (UFR/SH-LAM).....	9
3.9 Les Ecoles doctorales	9
3.10 Les Centres universitaires (CU).....	10
3.10.1 Le Centre universitaire de Gaoua (CUG).....	10
3.10.2 Le Centre universitaire de Banfora (CUB).....	10
4- Les objectifs stratégiques	11
5- Tableau des activités	13
CONCLUSION	23
Liste des sigles	24

INTRODUCTION

L'Université Nazi BONI (UNB) est née de la transformation successive du Centre universitaire polytechnique de Bobo-Dioulasso (CUPB) créé le 19 Septembre 1995 par Décret N° 95-340/PRES/MESSRS, en Université polytechnique de Bobo-Dioulasso puis en Université Nazi BONI. Ses statuts sont approuvés par le décret n°2018-0140/PRES/PM/MESRSI/MINEFID du 05 mars 2018.

Etablissement public de l'Etat à caractère scientifique, culturel et technique (EPSCT), l'UNB est chargée de l'enseignement supérieur et de la recherche. Elle jouit d'une personnalité morale et d'une autonomie pédagogique, scientifique, administrative et financière.

Elle a pour mission fondamentale, la production et la transmission de la connaissance pour la formation des hommes et des femmes afin de répondre aux besoins de développement de la nation. A cet effet, elle poursuit les objectifs suivants :

- assurer la formation des cadres dans tous les domaines ;
- assurer la collation des diplômes ;
- développer la recherche scientifique ;
- valoriser les résultats des travaux de recherche ;
- contribuer à l'élévation du niveau scientifique, technique et culturel des populations ;
- contribuer au développement socio-économique du Burkina Faso ;
- contribuer à la valorisation des compétences dans tous les secteurs d'activités du pays ;
- contribuer à la formation pédagogique des enseignants du supérieur ;
- promouvoir une coopération institutionnelle et scientifique en matière de formation et de recherche.

Les activités programmées au titre de l'année 2023 répondent à la concrétisation des quatre (04) principales orientations qui étaient contenues dans le plan décennal de l'UNB : (i) l'amélioration de la gouvernance et le renforcement des capacités de gestion de l'UNB ; (ii) l'accroissement de la capacité d'accueil et de l'offre de formation ; (iii) l'amélioration de la qualité de l'enseignement (iv) et le développement et la promotion de la recherche universitaire.

Ces orientations sont en cohérence avec les objectifs de la politique ministérielle de développement de l'Enseignement supérieur organisée autour de trois (03) objectifs stratégiques.

Le présent document du Programme d'activités 2023 de l'UNB s'articule autour des points suivants :

- le cadre juridique et institutionnel ;
- la communauté universitaire ;
- les établissements d'enseignement et de recherche ;
- les objectifs stratégiques du MESRI ;
- le tableau de synthèse des activités.

1- Le cadre juridique et institutionnel

L'élaboration du Programme d'Activités est régie par les textes suivants :

- la loi N°20/98/AN du 20 mai 1998 portant normes de création, d'organisation et de gestion des structures de l'administration de l'Etat ;
- le décret N°2003-541/PRES/PM/MFPRE modifiant le décret n° 2003-266/PRES/PM/MFPRE du 27 mai 2003 portant élaboration des programmes et rapports d'activités dans les structures de l'administration de l'Etat ;
- le décret N°2017-0625/PRES/PM/MFPTPS du 18 juillet 2017 portant modalités d'évaluation de la performance des structures de l'Administration publique.

2- La communauté universitaire

La communauté universitaire est composée de personnel enseignant, de personnel administratif, technique, ouvrier et de soutien (ATOS) et des étudiants. Le personnel enseignant est composé de **276** enseignants permanents dont **37** Professeurs Titulaires, **54** Maîtres de Conférences, **95** Maîtres Assistants, **62** Assistants et **28** Enseignants à Temps plein et de près de **600** enseignants vacataires. Le personnel ATOS compte **103** agents fonctionnaires de l'Etat et **117** contractuels de l'université. L'UNB comptait en tout 36 051 étudiants au cours de l'année académique 2021-2022.

3- Les établissements

L'Université Nazi Boni compte treize établissements d'enseignement et de recherche dont quatre (4) Unités de Formation et de Recherche (UFR), une (1) école supérieure, trois (3) instituts, trois (3) écoles doctorales et deux (2) centres universitaires (Banfora et Gaoua). A ces établissements, il faut ajouter le Centre d'Excellence Africain en innovation biotechnologique pour l'élimination des maladies à

transmission vectorielle (CEA/ITECH-MTV) et l'institut Confucius qui fait la promotion de la culture et de la langue chinoise.

Pour répondre à sa mission fondamentale, l'UNB dispose de **112** filières ou parcours pour **138** types de diplômes délivrés. Les formations se répartissent comme suit :

3.1 L'Institut universitaire de Technologie (IUT)

L'Institut universitaire de Technologie (IUT) compte neuf (09) parcours de formation au Diplôme universitaire de technologie (DUT), dix (10) parcours en licence, trois (03) parcours en master et deux (02) en ingénierat.

Les parcours en DUT sont :

- Génie mécanique et productique ;
- Génie électrique option électronique ;
- Génie électrique option électrotechnique ;
- Génie industriel et Maintenance ;
- Finance comptabilité et Gestion d'entreprise ;
- Marketing et Gestion commerciale ;
- Communication d'entreprise ;
- Secrétariat bureautique ;
- Assurance, Banque et Finance.

Les parcours en licence sont :

- Administration et communication d'entreprise ;
- Marketing et gestion commerciale ;
- Finance comptabilité et gestion d'entreprise ;
- Assurance banque finance ;
- Administration et assistance de direction ;
- Maintenance industrielle ;
- Electronique, Electrotechnique, Automatismes et Informatique industrielle ;
- Electronique et Informatique industrielle ;
- Electrotechnique ;
- Génie civil.

Les parcours en master sont :

- Comptabilité, Contrôle et Audit ;
- Marketing stratégique
- Génie Civil.

Les parcours en ingénierat sont :

- Génie des systèmes industriels ;
- Génie électrique.

3.2 L'Institut du Développement rural (IDR)

L'IDR compte cinq (05) parcours en ingénierat et sept (07) en master.

Les parcours en ingénierat sont :

- Agronomie ;
- Elevage ;
- Eaux et Forêts ;
- Sociologie et Economie rurales ;
- Vulgarisation agricole.

Les parcours en master sont :

- Production végétale ;
- Production et Industrie animales ;
- Gestion et Aménagement des Ecosystèmes forestiers ;
- Analyse des populations des espaces fauniques et halieutiques ;
- Sociologie et Economie rurales ;
- Biosécurité ;
- Aquaculture.

3.3 L'Ecole supérieure d'Informatique (ESI)

L'ESI dispose de deux (02) parcours en licence et quatre (04) parcours en master.

Les parcours en licence sont :

- Ingénierie des systèmes d'information ;
- Ingénierie des Réseaux et Systèmes.

Les parcours en master sont :

- Systèmes d'information, option Système d'aide à la décision ;
- Réseaux et systèmes, option conception et architecture des réseaux ;
- Réseaux et Système, option Cyber sécurité ;
- Sciences des données, option Science des données.

3.4 L'Institut supérieur des sciences de la santé (INSSA)

L'INSSA dispense de la formation en Médecine générale et en Pharmacie (diplôme d'Etat). Il offre aussi des formations spécialisées.

Les formations spécialisées offertes sont les suivantes :

- Diplôme d'Etudes spécialisées en Chirurgie orthopédique et traumatologique ;
- Diplôme d'Etudes spécialisées en maladies infectieuses ;
- Diplôme d'Etudes spécialisées en Médecine d'Urgences Médico-chirurgicales ;
- Diplôme interuniversitaire d'Antibiologie et d'Antibiothérapie ;
- Diplôme interuniversitaire d'Hygiène hospitalière et Sécurité des patients ;
- Diplôme interuniversitaire de Vaccinologie ;
- Diplôme universitaire « prise en charge de la douleur et accompagnement de fin de vie » ;
- Master de mycologie médicale ;
- Master de parasitologie, mycologie et entomologie médicales et vétérinaires ;
- Master de Pharmaco Vigilance et Epidémiologie ;
- Master en Biologie santé : Physiologie, Physiopathologie humaines.
- Master en Informatique médicale et Système d'Information en Santé ;
- Master en Nutrition clinique ;
- Master en Santé publique ;
- Master en Sciences médicales : spécialités Sciences chirurgicales.
- Master en sciences, environnement et santé, spécialité : Biosécurité-bio sûreté ;
- Master en sciences, environnement et santé, spécialité : management de la qualité, normalisation et métrologie ;
- Master international en Vaccinologie appliquée.

3.5 L'Unité de Formation et de Recherche en Sciences Exactes et Appliquées (UFR/SEA)

L'UFR/SEA compte trois (03) parcours en licence et quatre (04) parcours en master. Ces parcours se déclinent ainsi qu'il suit :

Les parcours en licence sont :

- Mathématiques Physique Informatique ;
- Statistique Informatique ;
- Chimie.

Les masters sont :

- Mathématiques et Applications ;
- Physique (matériaux et applications) ;
- Statistique appliquée et Aide à la Décision ;
- Chimie.

3.6 L'Unité de Formation et de Recherche en Sciences de la Vie et de la Terre (UFR/SVT)

L'UFR/SVT compte deux (02) parcours en licence et quatre (04) parcours en masters. Ces parcours se déclinent ainsi qu'il suit :

Les parcours en licence sont :

- Sciences biologiques ;
- Génie biologie.

Les masters sont :

- Biochimie-Substances naturelles ;
- Biologie végétale- Biodiversité tropicale ;
- Sécurité sanitaire des Aliments ;
- Nutrition humaine.

3.7 L'Unité de Formation et de Recherche en Sciences juridiques, politiques, économiques et de Gestion (UFR/SJPEG)

L'UFR/SJPEG compte deux (02) parcours en licence avec les options suivantes :

- Sciences juridiques et politiques avec trois options :

- Droit public ;
- Droit privé option Fonctions judiciaires ;
- Droit privé option Affaires.
- Sciences économiques et de Gestion avec deux options :
 - Macro-économie et Gestion du Développement ;
 - Gestion des Entreprises et des Organisations.

Les parcours en master sont :

- Sciences politiques, spécialité Gouvernance sécuritaire ;
- Sciences économiques, spécialité économie du développement ;
- Droit international humanitaire.

3.8. L'Unité de Formation et de Recherche en Sciences Humaines, Lettres, Arts et Media (UFR/SH-LAM)

Créée en 2017, l'UFR/SH-LAM compte trois (03) parcours en licence et un (01) en master 2 :

- Lettres modernes ;
- Histoire ;
- Anthropologie.

Le master 2 s'intitule « Techniques des métiers de l'information ».

3.9 Les Ecoles doctorales

L'UNB compte 03 Ecoles doctorales :

- l'Ecole doctorale « Sciences et Techniques » offrant des formations doctorales en Mathématiques et Application, physique, Informatique appliquée et Technologie des matériaux ;
- l'Ecole doctorale « Sciences naturelles et Agronomie » dispose de programmes de formations doctorales en Sociologie et Economie rurale, en Biologie appliquée et Modélisation des Systèmes biologiques, en Production animale, en Production végétale et en Production forestière;
- l'Ecole doctorale « Sciences de la Santé » offre une formation doctorale en Parasitologie médicale et en Mycologie médicale.

3.10 Les Centres universitaires (CU)

Deux centres universitaires (CU) sont rattachés à l'UNB. Il s'agit des CU de Gaoua et de Banfora.

3.10.1 Le Centre universitaire de Gaoua (CUG)

Créé en 2016, le CUG compte trois (03) parcours en licence professionnelle et une licence générale à savoir :

- Management du patrimoine culturel et touristique :
 - o Management du patrimoine culturel ;
 - o Management du tourisme.
- Sciences biologiques appliquées.
 - o Agroalimentaire ;
 - o Horticulture et plantes à tubercules ;
 - o Aviculture ;
 - o Apiculture ;
 - o Sciences halieutiques ;
 - o Gestion des faunes et aires protégées.
- Géographie appliquée ;
- Géographie.

3.10.2 Le Centre universitaire de Banfora (CUB)

Créé en 2018, il dispose de quatre (04) parcours en licence qui sont :

- Sciences Juridiques et Politiques ;
- Math Physique-chimie Informatique ;
- Lettres modernes ;
- Sciences agropastorales et Technologies alimentaires (SATA).

4- Les objectifs stratégiques

Le présent programme d'activités est bâti autour de trois (03) objectifs stratégiques :

Objectif Stratégique 1 : AMELIORER LA GOUVERNANCE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE A L'UNB

Cet objectif stratégique compte **49** activités avec un coût estimatif de **256 679 000 FCFA**. Il comprend 8 objectifs opérationnels :

1. Améliorer la gouvernance administrative, académique et pédagogique de l'UNB.
2. Améliorer la gestion des ressources humaines.
3. Améliorer la gestion des ressources financières.
4. Renforcer la planification et le suivi-évaluation.
5. Développer la communication, l'information et les technologies de l'information et de la communication.
6. Assurer une bonne gestion administrative des étudiants.
7. Renforcer les capacités de l'institution / Faire rayonner l'UNB.
8. Promouvoir le dialogue social.

Objectif Stratégique 2 : DEVELOPPER UN ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE QUALITE.

Cet objectif stratégique comporte **3** objectifs opérationnels, **5** activités et a un coût de **35 000 000 FCFA**. Les objectifs opérationnels sont :

1. Améliorer l'offre de formation au supérieur.
2. Améliorer l'accès et la qualité de l'enseignement supérieur.
3. Améliorer l'organisation des examens, du contrôle, de l'évaluation des connaissances et des compétences de l'Enseignement supérieur.

Objectif Stratégique 3 : DEVELOPPER LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE

Cet objectif stratégique comporte **deux (2)** objectifs opérationnels et ne compte qu'une activité au coût de **0 F CFA**.

Les objectifs opérationnels sont :

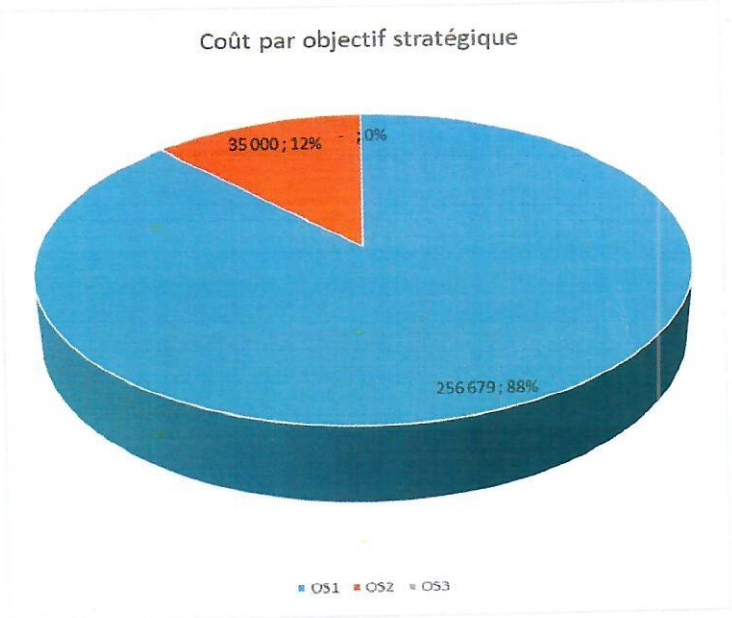
1. Favoriser la promotion des enseignants-chercheurs.
2. Développer la recherche à l'UNB.

On dénombre en tout 55 activités dans le Programme d'Activités 2023 de l'UNB avec un coût global de deux cent quatre-vingt-onze million six cent soixante-dix-neuf milles (291 679 000) francs CFA dont trente-huit millions (38 000 000) francs CFA seront supportés par le projet CEA/ITECH/MTV.

Graphique 1 : Répartition des activités par objectif stratégique



Graphique 2 : Répartition des coûts par objectif



5-Tableau des activités

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
OBJECTIF STRATEGIQUE 1 : AMELIORER LA GOUVERNANCE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION ET RENFORCER LES CAPACITES DE GESTION DE L'UNB / COÛT : 256 679 000 FCFA												
Objectif opérationnel 1.1 : Améliorer la gouvernance administrative, académique et pédagogique de l'UNB/ Coût : 26 088 000 F CFA												
1	Tenir deux (2) sessions ordinaires du conseil scientifique (CS) de l'UNB.	Nombre de sessions tenues	Session	0	Deux (2) sessions ordinaires du Conseil scientifique de l'UNB sont tenues.	2 000	X			X	Vice-Présidence /RPCI	UNB
2	Tenir deux (2) sessions ordinaires du Conseil de Formation et de la Vie universitaire (CFVU) de l'UNB.	Nombre de sessions tenues	Session	0	Deux (2) sessions ordinaires du CFVU sont tenues.	4 000	X			X	Secrétariat général	UNB
3	Tenir deux (2) sessions ordinaires du Conseil d'Administration.	Nombre de sessions tenues	Session	0	Deux (2) sessions ordinaires du Conseil d'Administration sont tenues.	6 000	X			X	Secrétariat général	UNB
4	Tenir vingt-six (26) sessions ordinaires de conseils scientifiques dans les établissements et CU.	Nombre de sessions tenues	Session	0	Vingt-six (26) sessions ordinaires de Conseils scientifiques sont tenues dans les établissements et les CU.	0	X			X	Etablissements	

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
5	Tenir vingt (20) sessions ordinaires de conseils d'établissement et des CU.	Nombre de sessions tenues	Session	0	Vingt (20) sessions ordinaires de Conseils d'établissement et des CU sont tenues.	0	X			X	Etablissements et CU	
6	Relire le décret portant statuts de l'UNB.	Le décret relu	Décret	0	Le décret portant statuts de l'UNB est relu.	0	X				Secrétariat général	
7	Elaborer le plan de mise en œuvre des recommandations.	Le plan élaboré	Plan	0	Le plan de mise en œuvre des recommandations est élaboré.	0		X			Secrétariat général	
8	Organiser une conférence de rentrée académique 2023-2024.	La conférence organisée	Conférence	0	Une conférence de rentrée académique 2023-2024 est organisée.	0				X	CUG	
9	Baliser les sites de Nasso, Bama, Banfora et Gaoua.	Nombre de sites balisés	Site	0	Les sites de Nasso, Bama, Banfora et Gaoua sont balisés.	6 088	X	X	X	X	DGDU	UNB
10	Elaborer les manuels de procédures administratives, financières et comptables.	Nombre de manuels élaborés	Manuel	0	Les trois (03) manuels de procédures administratives, financières et comptables sont élaborés.	8 000	X				Secrétariat général	CEA/ITE CH-MTV
11	Elaborer le bordereau d'élimination des archives déclassées.	Le bordereau élaboré	Archives	0	Le bordereau des archives déclassées est élaboré.	0			X		Secrétariat général	
12	Sensibiliser les secrétaires et les chefs de scolarité sur le classement des archives.	Nombre de secrétaires et de chefs de scolarité sensibilisés	Secrétaire	0	Les secrétaires et les chefs de scolarité sont sensibilisés sur le classement des archives.	0	X				Secrétariat général	

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
Objectif opérationnel 1.2 : Améliorer la gestion des ressources humaines /Coût : 1 680 000 F CFA												
1	Tenir une session d'avancement du personnel contractuel.	La session tenue	Session	0	Une session d'avancement du personnel contractuel est tenue.	840	X				DRH	UNB
2	Tenir une session d'avancement des enseignants titulaires.	La session tenue	Session	0	Une session d'avancement des enseignants titulaires est tenue.	840	X				DRH	UNB
3	Former le personnel de la DAOI et des scolarités sur les modules de Campus Faso.	Nombre d'agents formés	Agent	0	Le personnel de la DAOI et des scolarités est formé sur les modules de Campus Faso.	0			X		DAOI	
4	Initier les bibliothécaires à l'utilisation des Logiciels THORIUM et WORD to EPUB pour la lecture des livres numériques au profit des aveugles et malvoyants.	Nombre de bibliothécaires formés	Bibliothécaire	0	Les bibliothécaires sont initiés à l'utilisation des Logiciels THORIUM et WORD to EPUB pour la lecture des livres numériques au profit des aveugles et malvoyants.	0	X				BUC	
5	Former des étudiants, enseignants et chercheurs sur la recherche documentaire en ligne et la gestion des références bibliographiques.	Nombre de personnes formées	Personnes	0	Des étudiants, enseignants et chercheurs sont formés sur la recherche documentaire en ligne et la gestion des références bibliographiques.	0	X				BUC	

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
6	Rédiger un avant-projet de règlement intérieur à l'UFR/SJPEG.	L'avant-projet de règlement intérieur rédigé	Règlement intérieur	0	L'avant-projet de règlement intérieur de l'UFR/SJPEG est rédigé.	0			X		UFR/SJPE G	
Objectif opérationnel 1.3 : Améliorer la gestion des ressources financières / Coût : 198 911 000 F CFA												
1	Elaborer le budget, le plan de passation des marchés et le programme d'activités 2024.	Nombre de documents élaborés	Document	0	Le budget, le plan de passation des marchés et le programme d'activités 2024 sont élaborés.	0				X	DAF/DES	
2	Elaborer le compte administratif, le compte de gestion, le rapport de gestion, le rapport d'activités et le bilan de l'exécution du plan de passation des marchés 2022.	Nombre de documents élaborés	Document	0	Le compte administratif, le compte de gestion, le rapport de gestion, le rapport d'activités et le bilan de l'exécution du plan de passation des marchés 2022.	0	X				DAF/DES	
3	Assurer le nettoyage et l'entretien des salles de cours, des bureaux et les cours.	Nombre de contrats signés pour le nettoyage et l'entretien	Contrat	0	Le nettoyage et l'entretien des salles de cours, des bureaux et des cours sont assurés.	40 000	X				DAF/PRM	UNB
4	Acquérir du carburant et du lubrifiant au profit de la Présidence et des établissements.	Nombre de structures bénéficiaires	Structure	0	Du carburant et du lubrifiant sont acquis au profit de la Présidence et des établissements.	93 911	X				DAF/PRM	UNB

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
5	Acquérir des fournitures de bureau au profit de la Présidence et des établissements.	Nombre de structures bénéficiaires	Nombre	0	Des fournitures de bureau ont été acquises au profit de la Présidence et des établissements.	23 100		X			DAF/PRM	UNB
6	Acquérir des consommables informatiques	Nombre de consommables	Nombre	0	Des consommables informatiques ont été acquis	9 900	X				DAF/PRM	UNB
7	Assurer le gardiennage des salles de cours et bureaux.	Nombre de contrats de gardiennage signés	Nombre	0	Le gardiennage des salles de cours et bureaux est assuré.	32 000	X				DAF/PRM/ DGDU	UNB
8	Activer les licences informatiques.	Nombre de licences activées	Licence	0	Les licences Microsoft Windows et Microsoft office sont activées.	0	X		X		DSI	
Objectif opérationnel 1.4 : Renforcer la planification et le suivi-évaluation / Coût : 30 000 000 F CFA												
1	Elaborer l'annuaire statistique 2022-2023 de l'UNB.	L'annuaire statistique élaboré	Annuaire statistique	0	L'annuaire statistique 2022-2023 est élaboré.	0		X			DES	
2	Elaborer le plan stratégique de l'UNB.	Le plan stratégique de l'UNB élaboré	Plan stratégique	0	Le document du plan stratégique de l'UNB est élaboré.	30 000	X				Secrétariat général	CEA/ITE CH-MTV

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
Objectif opérationnel 1.5 : Développer la communication, l'information et les technologies de l'information et de la communication / Coût : 0 F CFA												
1	Attribuer des codes d'accès à la Bibliothèque virtuelle au profit des étudiants, enseignants et chercheurs de l'UNB.	Nombre de codes attribués	Code	0	Des codes d'accès à la Bibliothèque virtuelle au profit des étudiants, enseignants et chercheurs de l'UNB sont attribués.	0	X				BUC	
2	Organiser un atelier d'élaboration de l'architecture réseau de l'UNB.	Rapport de l'atelier	Rapport	0	Un atelier d'élaboration de l'architecture réseau de l'UNB est organisé.	0		X			DSI	
Objectif opérationnel 1.6 : Assurer une bonne gestion administrative des étudiants / Coût : 0 F CFA												
1	Effectuer les inscriptions et réinscriptions administratives et pédagogiques des étudiants.	Nombre d'étudiants inscrits ou réinscrits	Etudiant	0	Les inscriptions et réinscriptions administratives et pédagogiques des étudiants sont effectuées.	0	X	X	X	X	DAOI/Etablissements	
2	Organiser un séminaire de rentrée pour les nouveaux bacheliers.	Le Rapport	Rapport	0	Un séminaire de rentrée pour les nouveaux bacheliers est organisé.	0	X			X	DAOI/Etablissements	
3	Tenir une rencontre avec les délégués élus d'étudiants.	Le Rapport	Rapport	0	Une rencontre avec les délégués élus d'étudiants.	0	X				DAOI/Etablissements	

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
Objectif opérationnel 1.7 : Renforcer les capacités de l'institution et Faire rayonner l'UNB / Coût : 0 F CFA												
1	Elaborer des bases de données sur les expertises, les produits et les services de l'UNB.	Nombre d'expertises, de produits et services identifiés	Expertise, produit et service	0	Des bases de données sur les expertises, les produits et les services de l'UNB sont élaborées.	0	X				DEC	
2	Confectionner des brochures de prospection.	Nombre de brochures confectionnées	Brochure	0	Des brochures de prospection sont confectionnées.	0	X				DEC	
3	Organiser des formations en entrepreneuriat en partenariat avec l'ANPE.	Nombre de formations	Formation	0	Des formations en entrepreneuriat en partenariat avec l'ANPE sont organisées.	0	X				DFPC	
4	Elaborer un projet de texte portant création de la fondation « Université Nazi BONI ».	L'acte de création est élaboré	Acte de création	0	La fondation « Université Nazi BONI » est créée.	0			X	X	DEC	
5	Organiser la coupe du Chargé de mission du Centre Universitaire de Banfora.	Nombre de coupes organisées	Coupe	0	La coupe du Chargé de mission du Centre Universitaire de Banfora est organisée.	0		X			CUB	
6	Organiser une semaine universitaire de la culture au Centre Universitaire de Banfora.	Le rapport d'activités	Rapport	0	Une semaine universitaire de la culture est organisée au Centre Universitaire de Banfora.	0		X			CUB	

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
7	Organiser la coupe du Chargé de mission du Centre Universitaire de Gaoua.	Nombre de coupe organisée	Coupe	0	La coupe du Chargé de mission du Centre Universitaire de Gaoua est organisée.	0		X			CUG	
8	Organiser une semaine universitaire de la culture au Centre Universitaire de Gaoua.	Le rapport d'activités	Rapport	0	Une semaine universitaire de la culture est organisée au Centre Universitaire de Gaoua.	0		X			CUB	
Objectif opérationnel 1.8 : Promouvoir le dialogue social / Coût : 0 F CFA												
1	Tenir une (01) rencontre avec le personnel ATOS de l'UNB.	La rencontre tenue	Rencontre	0	Une (01) rencontre avec le personnel ATOS est tenue.	0	X				Secrétariat général	
2	Tenir une (01) rencontre avec le personnel enseignant de l'UNB.	La rencontre tenue	Rencontre	0	Une (01) rencontre avec le personnel enseignant est tenue.	0	X				Vice-présidence /EIP	
3	Tenir une (01) une assemblée générale avec les étudiants de l'UNB	L'assemblée générale tenue	Assemblée générale	0	Une (01) une assemblée générale avec les étudiants de l'UNB est tenue	0		X			Vice-présidence/ PRUE	
4	Tenir deux (02) rencontres avec les délégués élus d'étudiants	Nombre de rencontres tenues	Rencontre	0	Deux (02) rencontres avec les délégués élus d'étudiants sont tenues	0	X		X		Vice-présidence/ PRUE	
5	Tenir deux (02) rencontres avec les syndicats d'enseignants	Nombre de rencontres tenues	Rencontre	0	Deux (02) rencontres avec les syndicats d'enseignants sont tenues.	0	X		X		Vice-présidence /EIP	

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
6	Tenir deux (02) rencontres avec les syndicats du personnel ATOS	Nombre de rencontres tenues	Rencontre	0	Deux (02) rencontres avec les syndicats du personnel enseignant sont tenues.	0		X		X	Secrétariat général	
7	Tenir deux (02) rencontres avec les syndicats des étudiants	Nombre de rencontres tenues	Rencontre	0	Deux (02) rencontres avec les syndicats des étudiants sont tenues.	0		X		X	Vice- présidence/ PRUE	
8	Tenir quatre (04) rencontres de suivi des activités académiques	Nombre de rencontres tenues	Rencontre	0	Quatre (04) rencontres de suivi des activités académiques sont tenues	0	X	X	X	X	Vice- présidence /EIP	
OBJECTIF STRATEGIQUE 2 : AMELIORER LA QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR A L'UNB/ COÛT : 35 000 000 F CFA												
Objectif opérationnel 2.1 : Améliorer l'offre de formation à l'UNB/ Coût : 0 F CFA												
1	Valider les syllabus relus des masters SI et RS par les instances de l'Université Nazi BONI.	Nombre de curricula et de syllabus validés	Syllabus	3	Les syllabus des Master SI, RS sont validés par les instances de l'Université.	0	X				SG/ESI	
Objectif opérationnel 2.2 : Améliorer l'accès et la qualité de l'enseignement / Coût : 0 F CFA												
1	Concevoir des outils de suivi des enseignements à l'UNB.	Nombre d'outils conçus	Outil	0	Cinq (05) outils de suivi des enseignements à l'UNB sont conçus.	0	X	X			CIAQ	
2	Elaborer le guide pédagogique de l'enseignant.	Le guide élaboré	Guide pédagogique	0	Le guide pédagogique de l'enseignant est élaboré.	0	X	X			DIIPFD	

N°	Programmes/Objectifs/ Activités	Indicateurs	Unité de l'indicateur	Référence	Cible (résultat attendu)	Coût estimatif (en milliers)	Périodes de réalisation				Structure (s) responsable (s)	Budget
							T1	T2	T3	T4		
3	Mettre à jour l'annuaire des formations de l'UNB.	L'annuaire des formations mis à jour	Annuaire des formations	0	L'annuaire des formations est mis à jour.	0	X	X			DIIPFD	
Objectif opérationnel 2.3 : Améliorer l'organisation des examens, du contrôle, de l'évaluation des connaissances et des compétences de l'enseignement supérieur / Coût : 35 000 000 F CFA												
1	Assurer les missions d'enseignement.	Nombre de missions d'enseignement	Mission	0	Les missions d'enseignements sont assurées	35 000	X	X	X	X	DAF/Etablissements	UNB
OBJECTIF STRATEGIQUE 3 : DEVELOPPER ET FAIRE LA PROMOTION DE LA RECHERCHE UNIVERSITAIRE / COÛT : 0 F CFA												
Objectif opérationnel 3.1 : Favoriser la promotion des enseignants chercheurs / Coût : 0 F CFA												
1	Actualiser l'annuaire de l'expertise du personnel enseignant.	L'annuaire du personnel actualisé	Fichier	0	L'annuaire expertise du personnel enseignant est actualisé.	0		X			DP	
Objectif opérationnel 3.2 : Développer la recherche à l'UNB / Coût : 0 F CFA												

CONCLUSION

Le présent programme d'activités 2023, a un coût de **deux cent quatre-vingt-onze million six cent soixante-dix-neuf milles (291 679 000) francs CFA**. **Trente-huit millions (38 000 000) francs CFA** seront supportés par le projet CEA/ITECH/MTV et **deux cent cinquante-trois millions six cent soixante-neuf milles (253 679 000) francs CFA** imputables au budget de l'UNB.

Il a été élaboré dans un contexte où la subvention budgétaire de l'Etat à l'UNB est en deçà de nos prévisions budgétaires. Ainsi, seules les activités se rapportant à la mission régaliennne de l'UNB et celles ayant un coût modique ou nul, ont été retenues. Leur exécution permettra à l'Université Nazi BONI de créer les conditions nécessaires pour la consolidation et l'amélioration de la formation et de la recherche.

Nous continuerons à fournir des efforts pour la résorption des retards académiques dans les enseignements et faire face à la demande d'accès à l'enseignement supérieur sans cesse croissante en mettant l'accent sur l'utilisation des technologies d'information et de la communication.

Dans l'espoir que notre pays recouvre sa sécurité, j'ose espérer que toutes les composantes de la communauté universitaire dans un esprit patriotique, fédèreront leurs efforts pour la réussite d'une paisible année académique où nous pourrons exécuter convenablement notre programme d'activités de 2023.

Bonne année académique 2022-2023 à tous !

Bobo-Dioulasso, le 15 DEC 2022

Le Président



Pr Hassan Bismarck NACRO
Officier de l'Ordre des Palmes académiques

Liste des sigles

AC	Agence Comptable
ATOS	Agents Techniques, Ouvriers et de Soutien
BUC	Bibliothèque Universitaire Centrale
BTS	Brevet de Technicien Supérieur
CA	Conseil d'Administration
CAMES	Conseil Africain et Malgache pour l'Enseignement Supérieur
CC	Chargé de Communication
CDP	Contrat de Performance
CEA/ITECH-MTV	Centre d'Excellence Africain en innovation biotechnologique pour l'élimination des maladies à transmission vectorielle
CENOU	Centre National des Œuvres Universitaires
CFVU	Conseil de la Formation et de la Vie Universitaire
CG	Conseil de Gestion
CS	Conseil scientifique
CTP	Comité Technique Paritaire
CU	Centre Universitaire
CUG	Centre Universitaire de Gaoua
CUB	Centre Universitaire de Banfora
DAF	Direction de l'Administration des Finances
DAOI	Direction des Affaires Académiques, de l'Orientation et de l'Information
DG	Directeur Général
CIAQ	Cellule Interne d'Assurance Qualité
DCPE	Direction de la Coopération et de la Promotion des Enseignants
DES	Direction des Etudes et des Statistiques
DFPC	Directeur de la Formation Professionnelle et Continue
DGDU	Direction de la Gestion du Domaine de l'Université
DIIPFD	Direction du développement Institutionnel, des Innovations Pédagogiques et de la Formation à Distance
DP	Directeur de la Prospective
DRH	Direction des Ressources Humaines
DRV	Direction de la Recherche et de la Vulgarisation

DUT	Diplôme Universitaire de Technologie
DSI	Direction des Services Informatiques
EC	Enseignants-Chercheurs
ED	Ecoles Doctorales
EPE	Etablissement Public de l'Etat
EPSCT	Etablissement Public de l'Etat à Caractère Scientifique, Culturel et Technique
ESI	Ecole Supérieure d'Informatique
GPCT	Gestion du Patrimoine Culturel et Touristique
IDR	Institut du Développement Rural
IES	Institution d'Enseignement Supérieur
IN.S.SA	Institut Supérieur des Sciences de la Santé
IUT	Institut Universitaire de Technologie
LMD	Licence Master Doctorat
MOOC	Massive Open Online Course
OS	Objectif stratégique
PM	Pour Mémoire
PMB	Public My Bibliothec
PRM	Personne Responsable des Marchés
PV	Procès-Verbal
RS	Réseaux et Système
SBA	Sciences Biologiques Appliquées
SI	Système d'Information
SG	Secrétariat général
TD	Travaux Dirigés
TP	Travaux Pratiques
TPEE	Tableau Prévisionnel des Emplois et des Effectifs
UFR/SEA	Unité de Formation et de Recherche en Sciences Exactes et appliquées
UFR/SH-LAM	Unité de Formation et de Recherche en Sciences Humaines, Lettres, Art et Média
UFR/SJPEG	Unité de Formation et de Recherche en Sciences Juridiques, Politiques, Economiques et de Gestion
UFR/SVT	Unité de Formation et de Recherche en Sciences de la Vie et de la Terre
UNB	Université Nazi BONI
VP/EIP	Vice-présidence, chargée des Enseignements et des Innovations Pédagogiques

VP/RPCI	Vice-présidence, chargée de la Recherche, de la Prospective et de la Coopération Internationale
VP/PRUE	Vice-présidence, chargée de la Professionnalisation et des Relations Université Entreprises